

## ALLEGATO A

### **REQUISITI, PROCEDURE E TERMINI PREVISTI PER L'ACCESSO ALL'ELENCO REGIONALE DEGLI AMMINISTRATORI DI SOSTEGNO (ADS) , IVI COMPRESI STRUMENTI E MODULISTICA**

Legge Regionale della Regione Liguria n. 2/2015 “*Norme Regionali per la promozione e la valorizzazione dell'Amministratore di Sostegno, Istituto previsto dalla Legge 9 gennaio 2004, n. 6*” prevede l'istituzione di elenchi di soggetti che si dichiarano disponibili ad assumere l'incarico di Amministratore di Sostegno.

E' istituito, in via sperimentale per un periodo di tre anni rinnovabile tacitamente, un Elenco Regionale degli Amministratori di Sostegno suddiviso in tre diverse sezioni: volontari, professionisti e associazioni o fondazioni, tenuto da A.Li.Sa., con le modalità di seguito riportate.

L'idea sottostante è la costituzione di sezioni di potenziali Amministratori di Sostegno a fronte della necessità di rispondere all'emergente richiesta di questa figura sul territorio. L'iniziativa è collegata ad appositi percorsi di preparazione, supporto e aggiornamento che permettono sia di contattare potenziali **volontari**, sia di prepararli adeguatamente alle funzioni da svolgere.

La sezione dedicata ai **professionisti** riguarda invece soggetti (Avvocati, Assistenti Sociali, Commercialisti, Medici, Psicologi, ecc..) che mettono a disposizione anche la loro professionalità e si rendono disponibili a svolgere funzioni di AdS; questa sezione è pensata soprattutto per mettere a disposizione dei Giudici Tutelari un elenco di persone qualificate per la nomina di amministratori in presenza di situazioni complesse, che richiedono comunque un percorso di preparazione/aggiornamento mirato e multidisciplinare. Gli Enti di Terzo Settore, attraverso la procedura di individuazione e riconoscimento per la promozione di percorsi di preparazione per AdS di cui di seguito e su esplicita istanza dei richiedenti, potranno altresì essere iscritti da A.Li.Sa. nell'Elenco Regionale degli Amministratori di Sostegno nella sezione “**associazioni o fondazioni**” in quanto enti di cui al titolo II° del codice civile e che quindi possono, nella persona del legale rappresentante, assumere la funzione di AdS quando la famiglia non c'è, non è in grado e non è stata reperita altra persona idonea (art. 408, 4° comma).

Considerate tali premesse, è necessario lo sviluppo di un volontariato maturo e consapevole per reperire persone idonee disponibili ad assumere il ruolo di AdS per chi non ha familiari in grado di svolgerlo; è necessaria una adeguata preparazione di questi soggetti.

L'AdS, sia esso «volontario» o «professionista», in particolare deve:

- saper identificare, di concerto con il Giudice Tutelare ed in rete con i Servizi Sociali, Sociosanitari e Sanitari, i bisogni per i quali si rende necessaria la protezione giuridica;
- saper agire con competenza;
- saper svolgere il ruolo di AdS secondo il mandato definito dal Giudice Tutelare;
- saper facilitare il pieno accesso ai Servizi e la partecipazione della persona beneficiaria al proprio Progetto Assistenziale Individualizzato (PAI) agendo quale nodo strategico all'interno della rete individuale della persona fragile e quale "garante" dell'autodeterminazione, agendo secondo le aspirazioni e i desideri della persona stessa.

I percorsi di preparazione per AdS volontari e/o professionisti, pertanto, verranno promossi da Enti/Associazioni/Fondazioni individuati e riconosciuti tramite specifico bando di A.Li.Sa. (Allegato B), senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza della Regione Liguria e di A.Li.Sa..

Gli Enti individuati e riconosciuti idonei per la gestione dei percorsi di preparazione per AdS, dovranno necessariamente coordinarsi con le Istituzioni locali di riferimento (es. ASL, Comuni, Tavoli Tutele locali, ecc..), gli Ordini Professionali interessati e altri soggetti eventualmente interessati; viceversa le Istituzioni locali che vorranno candidarsi, potranno coinvolgere i soggetti di Terzo Settore interessati, in un'ottica di lavoro di rete.

I soggetti volontari o professionisti che hanno partecipato ai percorsi di preparazione per AdS, previa sottoscrizione della domanda e della documentazione necessaria (riportata di seguito) e previo valutazione di apposita Commissione Regionale mista di valutazione multidisciplinare (che verrà istituita mediante successivo atto di A.Li.Sa.) verranno inseriti, qualora ritenuti idonei, nell'Elenco Regionale AdS nella corrispondente sezione «volontari» o «professionisti».

#### **Procedura per l'accesso all'Elenco Regionale degli Amministratori di Sostegno (AdS)**

L'Ente individuato e riconosciuto idoneo per la promozione di percorsi di preparazione per AdS inserisce i corsi che promuove all'interno di apposito strumento informatico messo a disposizione da A.Li.Sa.

(indicando per ciascuna sessione il numero massimo di iscrizioni previste, sedi e orari, indirizzo e-mail di riferimento, ecc..).

Tali informazioni saranno utilizzate per generare in automatico il calendario dei corsi pubblicato sul sito istituzionale di A.Li.Sa. dove verranno, altresì, riportate le modalità di iscrizione ai percorsi di preparazione per AdS.

Il cittadino, 'potenziale' Amministratore di Sostegno, chiede di iscriversi al percorso di preparazione per AdS, secondo le modalità riportate sul sito istituzionale di A.Li.Sa., inviando mail di richiesta di partecipazione al corso indicando:

- sessione a cui intende iscriversi (vi saranno corsi dedicati a volontari e corsi dedicati a professionisti);
- dati anagrafici (nome, cognome, CF, data e luogo di nascita, genere);
- Tribunali per i quali il soggetto si candida a collaborare (fino a un massimo di due tra Genova, Imperia, La Spezia, Savona);
- allegati in PDF: Codice Fiscale e Curriculum Vitae et Studiorum (obbligatorio per professionisti e facoltativo per volontari); potrà inoltre essere allegata anche altra documentazione attestante l'acquisizione di particolari qualità personali e professionali per lo svolgimento dell'amministrazione di sostegno.

L'Ente individuato e riconosciuto idoneo per la promozione di percorsi di preparazione per AdS, ricevuta la richiesta di iscrizione al corso, provvederà mediante lo strumento informatico ad inserire per la sessione scelta i dati forniti *(inserendo indirizzo mail e codice fiscale si attiva una interrogazione automatica dell'anagrafe di riferimento regionale per l'autocompilazione dei dati anagrafici. Qualora il candidato non risulti già registrato sull'anagrafe di riferimento l'Ente che eroga il percorso di preparazione per AdS dovrà inserire oltre al codice fiscale anche cognome, nome, data di nascita, sesso, provincia comune e indirizzo di residenza. In ogni caso dovrà essere anche inserito il luogo afferente al/ai Tribunale/i per il/i quale/i il soggetto si è candidato a collaborare)* e produce in automatico la «domanda di accesso all'Elenco regionale AdS» e la «dichiarazione sostitutiva di certificazione» (generazione e stampa i documenti per firma olografa).

Con l'inserimento dei dati come sopra descritto si attiverà, altresì, un colloquio con la Procura Generale della Repubblica/Procure presso i Tribunali, al fine di verificare il Casellario generale e se vi siano precedenti penali e/o accertamenti di polizia.

La Procura Generale della Repubblica darà riscontro degli esiti di tali verifiche alla Commissione mista di valutazione multidisciplinare suddetta per analizzare la singola situazione nel rispetto della vigente normativa in materia di privacy.

Saranno in ogni modo previste da parte di tale Commissione mista di valutazione multidisciplinare anche verifiche periodiche e a campione al fine di verificare le informazioni auto dichiarate (es. titolo di studi, iscrizione ad Ordini Professionali, ecc..).

Durante il corso i discenti verranno informati circa la documentazione, già prodotta e distribuita, da compilare e sottoscrivere in loco («domanda di accesso agli elenchi regionali AdS» e «dichiarazione sostitutiva di certificazione»).

In loco o finito il corso, l'Ente che promuove il percorso di preparazione per AdS:

- completa l'inserimento dei dati nella piattaforma informatica di coloro che hanno seguito il corso, che sono stati valutati positivamente (valutazione finale e sezione di autovalutazione)
- genera: l'«attestato di partecipazione al corso»;
- invia (tramite mail o altro mezzo ritenuto idoneo) attestato di partecipazione al singolo partecipante.
- invia alla Commissione mista di valutazione multidisciplinare l'elenco completo dei soggetti che hanno partecipato a percorso di preparazione per AdS segnalando quelli che hanno avuto una valutazione/autovalutazione positiva e per i quali propone alla Commissione mista di valutazione multidisciplinare l'iscrizione all'Elenco. Si precisa che il singolo ente che promuove percorsi di preparazione per AdS potrà essere coinvolto dalla Commissione mista di valutazione multidisciplinare in fase di valutazione per la produzione della documentazione necessaria per l'accesso all'Elenco e per l'esposizione dei casi.

A cadenza periodica si attiva la Commissione mista di valutazione multidisciplinare (la Commissione verrà istituita con specifico atto di A.Li.Sa.). Tale Commissione mista di valutazione multidisciplinare sarà costituita da un componente di A.Li.Sa., un Giudice Tutelare in rappresentanza dei Tribunali designato dagli stessi, un sostituto del Procuratore Generale della Repubblica, due componenti socio sanitari facenti parte della Rete Regionale AdS designati dalle rispettive Direzioni, un rappresentante della Consulta Regionale Handicap e un rappresentante del Forum del Terzo Settore.

La Commissione mista di valutazione multidisciplinare, a seguito della valutazione, autorizzerà o negherà caso per caso l'accesso all'Elenco. L'elenco degli ammessi verrà comunicato ai singoli Enti che hanno promosso percorsi di preparazione per AdS.

Solo in caso di valutazione negativa la Commissione mista di valutazione multidisciplinare provvederà a comunicare all'interessato le motivazioni del rigetto della domanda.

Ricevuto l'elenco dei soggetti iscritti a Registro dalla Commissione mista di valutazione multidisciplinare, l'Ente che ha promosso percorsi di preparazione per AdS:

- genera il "patentino" documento personale certificante il numero di iscrizione all'elenco;
- invia (tramite mail o altro mezzo ritenuto idoneo) il "patentino" documento personale al singolo partecipante.

Sono previste da parte della Commissione mista di valutazione multidisciplinare verifiche periodiche e a campione.

Si precisa, tuttavia, che il Giudice Tutelare al momento della nomina dell'AdS dovrà comunque verificare e controllare la permanenza dei requisiti inerenti il singolo soggetto iscritto ad Elenco, posseduti al momento della valutazione della Commissione.

Ogni Giudice Tutelare è tenuto a segnalare criticità e a proporre alla Commissione mista di valutazione multidisciplinare i casi per i quali si riterrà opportuno procedere alla cancellazione dall'Elenco per esiti negativi o altro. Comunicherà, altresì, l'eventuale decesso dell'AdS ed ogni altra informazione utile.

**Si riposta di seguito la Documentazione:**

**- Doc. richiesta al potenziale AdS e da lui sottoscritta**

1. Domanda di accesso agli elenchi regionali AdS
2. Dichiarazione sostitutiva di certificazione

**Modulo di domanda di accesso Elenco regionale AdS SEZIONE VOLONTARI/SEZIONE PROFESSIONISTI**

Tribunale/i di \_\_(preferenza/e su indicazione dell'AdS (max n. 2) \*)\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ all'indirizzo \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

C.I. n. \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

Fa istanza per l'iscrizione all'ELENCO REGIONALE DEGLI AMMINISTRATORI DI SOSTEGNO, SEZIONE:

**VOLONTARI**

**PROFESSIONISTI** (Avvocati, Assistenti Sociali, Commercialisti, ecc..)

ai sensi dell'art. 2 comma 3 della LEGGE REGIONALE 28 GENNAIO 2015 N. 2 «NORME REGIONALI PER LA PROMOZIONE E LA VALORIZZAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO, ISTITUTO PREVISTO DALLA LEGGE 9 GENNAIO 2004, N. 6»

A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, delle responsabilità e delle sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi, ed assumendosene piena responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, con riferimento alla partecipazione alla procedura di cui all'oggetto,

**DICHIARA**

La propria disponibilità a ricoprire l'incarico di Amministratore di Sostegno, su nomina del Tribunale di \_\_(preferenza/e su indicazione dell'AdS\*)\_\_, a favore di persone residenti nell'ambito delle seguenti zone:

-

*(Si genera in automatico un elenco sulla base della/e preferenza/e indicata/e dell'AdS, con opzioni di scelta multipla, comprendenti tutti i Distretti Sociali afferenti al Tribunale di competenza territoriale)*

**DICHIARA**

Di possedere il seguente titolo di studio

\_\_\_\_\_

Di svolgere la seguente attività lavorativa

\_\_\_\_\_

Altro (es. attitudini, esperienze, ecc.)

\_\_\_\_\_

**(SOLO PER ADS PROFESSIONISTI)** Di essere iscritto all'Ordine Professionale

\_\_\_\_\_ (a far data dal \_\_\_\_\_)

(Luogo e Data) \_\_\_\_\_

# Modulo per la dichiarazione sostitutiva di certificazione ai fini dell'ammissione agli Elenchi Regionali degli Amministratori di Sostegno

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_  
all'indirizzo \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

## FA ISTANZA PER L'ISCRIZIONE ALL'ELENCO REGIONALE DEGLI AMMINISTRATORI DI SOSTEGNO, SEZIONE \_\_\_\_\_

ai sensi dell'art. 2 comma 3 della LEGGE REGIONALE 28 GENNAIO 2015 N. 2 «NORME REGIONALI PER LA PROMOZIONE E LA VALORIZZAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO, ISTITUTO PREVISTO DALLA LEGGE 9 GENNAIO 2004, N. 6»

A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, delle responsabilità e delle sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi, ed assumendosene piena responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, con riferimento alla partecipazione alla procedura di cui all'oggetto,

### DICHIARA DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI REQUISITI

• cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea (in tal caso deve essere dimostrata l'adeguata conoscenza della lingua italiana – DPCM 174/94). Possono altresì presentare domanda anche cittadini apolidi e di stati non appartenenti all'Unione Europea, purché in regola con la normativa sul soggiorno sul territorio nazionale nonché con adeguata conoscenza della lingua e della cultura italiana in relazione all'attività di eventuale Amministratore di Sostegno;

- residenza in Italia;
- aver compiuto il 25° anno di età;
- essere in possesso del diploma di scuola superiore secondaria;
- di non aver riportato condanne penali;
- di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza personale e di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza dell'esistenza di carichi pendenti;
- non trovarsi nelle condizioni ostative previste dall'art. 350 c.c. ed in particolare:
  - deve avere la libera amministrazione del proprio patrimonio;
  - non deve essere sottoposto a procedure fallimentari;

• avere disponibilità di tempo ed energie per realizzare la sua funzione.

### DICHIARA DI ESSERE STATO MESSO A CONOSCENZA:

- che i propri dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, per assolvere agli scopi istituzionali, in osservanza a principi di indispensabilità e di non eccedenza del dato ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (codice di protezione dei dati personali) e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 679/2016;

- dell'obbligo di comunicazione alla Commissione mista di valutazione multidisciplinare regionale per la valutazione delle domande di accesso all'Elenco Regionale AdS o al Tribunale di competenza, tutte le eventuali variazioni dei requisiti autocertificati, rilevanti ai fini dell'ammissione al Registro Regionale degli Amministratori di Sostegno;

- delle sanzioni e delle conseguenze previste ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, in caso di dichiarazioni false.

[Ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle Leggi in materia. Ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000, se, a seguito di controllo emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera];

- che verranno effettuati periodicamente controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del Page 2 D.P.R e nel caso sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

**Allega copia di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.**

(Luogo e Data) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile)

**Doc. che gli Enti che hanno promosso percorsi di preparazione per AdS devono consegnare a fine corso e post iscrizione nell'Elenco Regionale AdS**

3. Attestato di partecipazione al corso

4. "Patentino" documento personale certificante il numero di iscrizione all'elenco

**Attestato di partecipazione al percorso di preparazione per AdS – fac simile**

**Loghi**

SI ATTESTA CHE

Nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
C.F.: \_\_\_\_\_

Ha partecipato, nelle date \_\_\_\_\_,  
al percorso di preparazione per **Amministratori di Sostegno Volontari** ed è stato/a autorizzato/a all'accesso alla sezione Volontari dell'Elenco Regionale degli Amministratori di Sostegno.

Luogo, li \_\_\_\_\_

Firma Ente \_\_\_\_\_

**Loghi**

SI ATTESTA CHE

Nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
C.F.: \_\_\_\_\_

Ha partecipato, nelle date \_\_\_\_\_,  
al percorso di preparazione per **Amministratori di Sostegno Professionisti** ed è stato/a autorizzato/a all'accesso alla sezione Professionisti dell'Elenco Regionale degli Amministratori di Sostegno.

Luogo, li \_\_\_\_\_

Firma Ente \_\_\_\_\_

**"Patentino di iscrizione all'Elenco Regionale degli AdS" - fac simile**

**Loghi**

SI ATTESTA CHE

Nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
C.F.: \_\_\_\_\_

E' stato/a iscritto/a nell'Elenco degli **Amministratori di Sostegno della Regione Liguria** di cui alla l.r. 2/2015 ss.mm.ii.

**Sezione Volontari**  
**AUTORIZZAZIONE N° \_\_\_\_\_/anno**

Luogo, li \_\_\_\_\_

Firma Ente Formatore \_\_\_\_\_

**Loghi**

SI ATTESTA CHE

Nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
C.F.: \_\_\_\_\_

E' stato/a iscritto/a nell'Elenco degli **Amministratori di Sostegno della Regione Liguria** di cui alla l.r. 2/2015 ss.mm.ii.

**Sezione Professionisti**  
**AUTORIZZAZIONE N° \_\_\_\_\_/anno**

Luogo, li \_\_\_\_\_

Firma Ente Formatore \_\_\_\_\_

## **ALLEGATO B**

INDIRIZZI PER IL RICONOSCIMENTO DEI SOGGETTI ABILITATI SIA ALLO SVOLGIMENTO DEI PERCORSI DI PREPARAZIONE PER AMMINISTRATORI DI SOSTEGNO, CHE PROPONGONO ALLA COMMISSIONE MISTA DI VALUTAZIONE MULTIDISCIPLINARE REGIONALE PER LA VALUTAZIONE L'ISCRIZIONE DEGLI STESSI NELL'ELENCO REGIONALE, SIA PER IL SUCCESSIVO RILASCIO DEL "PATENTINO" DI ADS

La procedura ad evidenza pubblica tramite avviso istituzionale risulta essere lo strumento più appropriato per garantire l'adeguatezza degli Enti/Associazioni/Fondazioni che verranno individuati e riconosciuti da A.Li.Sa. sia allo svolgimento dei percorsi di preparazione per Amministratori di Sostegno volontari e professionisti sia al rilascio del "patentino" di Amministratore di Sostegno, previo valutazione della Commissione mista di valutazione multidisciplinare Regionale.

Gli enti Enti/Associazioni/Fondazioni, inoltre, attraverso la procedura di richiesta per l'individuazione ed il riconoscimento dei soggetti che attivano i percorsi di preparazione per AdS finalizzati all'iscrizione all'Elenco AdS di cui di seguito, su esplicita istanza dei richiedenti potranno essere altresì iscritti da A.Li.Sa. nell'Elenco Regionale degli Amministratori di Sostegno nella sezione "Associazioni o Fondazioni" in quanto enti di cui al titolo II° del codice civile e che quindi, nella persona del legale rappresentante, possono assumere la funzione di AdS quando la famiglia non c'è, non è in grado e non è stata reperita altra persona idonea (art. 408, 4° comma).

Si ribadisce che gli Enti/Associazioni/Fondazioni riconosciuti, per la gestione dei percorsi di preparazione per AdS, dovranno necessariamente coordinarsi con le Istituzioni locali di riferimento (es. ASL, Comuni, Tavoli Tutele locali, ecc.), gli Ordini Professionali e altri soggetti eventualmente interessati; viceversa le Istituzioni locali e gli Ordini Professionali che vorranno candidarsi, potranno coinvolgere i soggetti di Terzo Settore interessati, in un'ottica di lavoro di rete.

La selezione degli Enti/Associazioni/Fondazioni che potranno attivare percorsi di preparazione per AdS finalizzati all'iscrizione all'Elenco AdS, avverrà attraverso la predisposizione di un bando pubblico a livello regionale, aperto (senza data di scadenza), tenuto conto dei requisiti e criteri nonché delle modalità di adesione contenuti nel presente documento, approvato dalla Rete Regionale degli Amministratori di Sostegno della Regione Liguria di cui alla DGR 1074/2016.

Il bando pubblico a livello regionale verrà pubblicato da A.Li.Sa; seguirà alla raccolta delle richieste di adesione una fase di valutazione delle domande degli Enti abilitati allo svolgimento dei percorsi di preparazione per AdS. Si precisa fin d'ora che dalla presente iniziativa non deriveranno nuovi o maggiori oneri a carico della finanza di A.Li.Sa. e della Regione Liguria.

### **Requisiti di accesso per i soggetti che potranno attivare percorsi di preparazione per AdS finalizzati all'iscrizione all'Elenco AdS**

L'aspirante Ente/Associazione/Fondazione che potrà attivare percorsi di preparazione per AdS finalizzati all'iscrizione all'Elenco AdS, che opererà a titolo gratuito all'interno del presente progetto, deve possedere, a pena di inammissibilità della domanda i seguenti requisiti, da dichiarare ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. mediante autocertificazione, salvo diversa indicazione.

1. Possono presentare domanda:

- a) le cooperative sociali;
- b) gli altri soggetti del privato sociale iscritti al Registro del Terzo Settore della Regione Liguria sulla base del LR 42/2012;
- c) gli Ordini Professionali (Assistenti Sociali, Avvocati, Commercialisti, Medici, ecc.)
- d) le Università (indirizzo sociale, sanitario o giuridico)
- e) gli Enti Pubblici

2. I soggetti di cui ai punti a) e b) sopra riportati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) almeno cinque mesi di attività alla data di presentazione della domanda d'iscrizione;
- b) assenza di condanne penali in capo ai rappresentanti legali dell'ente e ai soggetti che ricoprono le diverse cariche associative;
- c) presenza nello statuto di finalità specificatamente rivolte alla tutela dei soggetti fragili;
- d) sede nel territorio regionale.

## **Procedimento di richiesta per l'individuazione ed il riconoscimento dei soggetti che attivano i percorsi di preparazione per AdS finalizzati all'iscrizione all'Elenco AdS**

I soggetti sopra riportati, per la partecipazione al bando pubblico, dovranno presentare apposita domanda (predisposta da A.Li.Sa.), sottoscritta dal legale rappresentante al Servizio competente.

Solo per i soggetti di cui ai punti a), b) sopra riportati la domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- copia autentica dell'atto costitutivo, dello statuto oppure dell'accordo tra gli aderenti;
  - elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative o sociali;
  - relazione dettagliata sull'attività dell'organizzazione con allegata copia di eventuali accordi sottoscritti con enti e istituzioni finalizzati alla tutela di soggetti fragili ed alla promozione della figura dell'amministratore di sostegno;
  - copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore della domanda/legale rappresentante;
- La procedura di selezione si svolge attraverso l'istruzione delle domande in ordine cronologico verificando la sussistenza dei requisiti richiesti.

L'esito della procedura di selezione sarà notificato sul sito istituzionale di A.Li.Sa..

## **Valutazione per l'individuazione ed il riconoscimento dei soggetti che attivano i percorsi di preparazione per AdS finalizzati all'iscrizione all'Elenco AdS**

La valutazione delle domande per l'individuazione ed il riconoscimento dei soggetti che attivano i percorsi di preparazione per AdS finalizzati all'iscrizione all'Elenco AdS, viene affidata ad una Commissione regionale che verrà appositamente costituita con specifico atto di A.Li.Sa. per la valutazione delle richieste e per la verifica del rispetto dei requisiti richiesti; i componenti della Commissione regionale per il riconoscimento dei soggetti che attivano i percorsi di preparazione per AdS saranno nominati all'interno della Rete Regionale degli Amministratori di Sostegno della Regione Liguria su richiesta di A.Li.Sa. alle amministrazioni competenti. Si prevede sin d'ora che tale Commissione regionale sarà formata da una componente professionale sociosanitaria (rappresentanti delle AA.SS.LL e dei Comuni), da rappresentanti dei Tribunali della Regione Liguria, dal Forum del Terzo Settore, e dalla Consulta Regionale per l'Handicap.

## **Aggiornamento delle informazioni contenute nel Registro e verifica periodica dei requisiti**

I soggetti iscritti nel Registro sono tenuti a:

- a) comunicare eventuali modificazioni dello statuto o dell'accordo tra gli aderenti trasmettendo copia autentica dei relativi atti;
- b) comunicare ogni modifica intervenuta nelle cariche associative o sociali;
- c) comunicare l'eventuale condanna penale a carico di coloro che ricoprono le diverse cariche associative o sociali;
- d) trasmettere copia degli eventuali nuovi accordi sottoscritti con enti e istituzioni finalizzati alla promozione della figura dell'amministratore di sostegno;
- e) comunicare ogni altro fatto rilevante ai fini dell'iscrizione nel Registro.

A.Li.Sa. provvede al monitoraggio dell'Elenco Regionale AdS - Sezione Enti/Associazioni/Fondazioni con cadenza almeno biennale e può richiedere in qualsiasi momento ai soggetti iscritti di comprovare la permanenza dei requisiti validi per l'iscrizione nel Registro o verificarli attraverso procedure d'ufficio.

Qualora a seguito delle informazioni acquisite si accerti che sono venuti a mancare i requisiti di iscrizione è disposta la cancellazione dal Registro; pertanto verrà revocata la possibilità di erogare percorsi di preparazione per AdS finalizzati all'iscrizione nell'Elenco Regionale AdS e dunque non sarà più possibile erogare percorsi di preparazione ai fini dell'accesso all'Elenco AdS.

## **Percorsi di preparazione per Amministratori di Sostegno - contenuti**

Al fine di uniformare su tutto il territorio i percorsi di preparazione per Amministratori di Sostegno di base e di aggiornamento, in modo da garantire il più possibile l'omogeneità dei contenuti per l'acquisizione delle competenze degli Amministratori di Sostegno Volontari e Professionisti nel superiore interesse dei soggetti beneficiari della protezione giuridica, si riportano di seguito linee di indirizzo da utilizzare come strumento di programmazione della preparazione di base.

Al fine di garantire che l'AdS sia adeguatamente preparato a svolgere l'incarico di AdS ed abbia gli strumenti culturali e conoscitivi adeguati occorre fornire agli aspiranti AdS un percorso di acquisizione di

competenze mirate e multidisciplinare. Infatti, le competenze richieste afferiscono ad ambiti diversi, sono specifiche e pragmatiche. L'obiettivo non è quello di creare un professionista della protezione giuridica ma una persona qualificata che abbia le conoscenze per adempiere i suoi doveri con efficienza.

Per questo motivo si suggerisce la realizzazione, per ogni corso, di almeno 18 ore ciascuno.

Diventare Amministratore di Sostegno di una persona fragile non significa provvedere alla sua assistenza, ma assumere l'impegno di aiutarla a migliorare la qualità di vita svolgendo quegli adempimenti che altrimenti non potrebbero essere eseguiti dalla persona, nei limiti stabiliti dal Giudice Tutelare.

Per i percorsi di preparazione e l'aggiornamento degli AdS professionisti potranno essere attivati corsi di secondo livello e su tematiche specifiche.

I percorsi di preparazione per AdS proposti devono tendere a:

- promuovere la figura AdS
- offrire le conoscenze di base per svolgere con maggior consapevolezza l'incarico
- aumentare il numero dei potenziali candidati al ruolo.

Tali corsi dovranno necessariamente prevedere un modulo dedicato all'autovalutazione ed una valutazione finale sui contenuti acquisiti.

Le nozioni base da trattare dovranno prevedere la tutela delle persone fragili tramite l'Istituto dell'AdS, l'approfondimento di tematiche giuridiche e procedurali quali nomina dell'amministratore di sostegno, presupposti per la nomina, ascolto del beneficiario, scelta dell'amministratore, fase istruttoria e l'analisi del provvedimento di nomina e oggetto dell'incarico, compiti e doveri in relazione alla cura della persona, attività ordinaria e straordinaria, consenso informato alle cure, amministrazione del patrimonio del beneficiario, rendiconto annuale, raccordo con la rete dei servizi sociali sociosanitari e sanitari territoriali, autodeterminazione, tutela della persona fragile e relazione di aiuto.

Saranno dunque previsti:

- percorsi di preparazione per AdS di base (che per gli AdS professionisti potranno essere erogati dagli Ordini Professionali di riferimento, anche in collaborazione tra loro considerata la trasversalità dell'argomento);
- corsi di secondo livello e di aggiornamento per professionisti.

I professionisti già nominati AdS verranno iscritti direttamente all'Elenco regionale AdS ma saranno tenuti ad aggiornamenti.

I percorsi di preparazione per AdS vengono svolta a livello regionale; gli Enti individuati per l'attivazione di percorsi di preparazione per AdS dovranno necessariamente coordinarsi tra loro in modo da garantire un'omogenea distribuzione delle iniziative su tutto il territorio regionale.

I corsi dovranno essere organizzati in orari e con periodicità che ne facilitino la frequenza e, poiché i discenti avranno background diversi, i contenuti dovranno essere proposti con metodologie, linguaggi e livello di specificità tali da renderli accessibili a tutti.

Si precisa che i percorsi di preparazione per AdS volontari devono essere organizzati a titolo gratuito mentre per i percorsi di preparazione e aggiornamento per i professionisti è prevista la possibilità che gli Enti individuati per l'attivazione di percorsi di preparazione per AdS promuovano anche corsi a pagamento in collaborazione con gli Ordini Professionali interessati.